



1 SOLICITANTE

Nombre y apellidos o Razón Social		N.I.F./C.I.F.	Correo electrónico	
Domicilio	Municipio		Cód. Postal	Teléfono
Domicilio a efectos de notificación		Municipio		Cód. Postal
Representando a : (indicar nombre y apellidos o Razón Social, dirección y NIF)				

2 DATOS DE LA DEUDA

Nº. Deuda	Importe	Concepto

El que suscribe solicita a la Oficina Tributaria el fraccionamiento de pago de la deuda/expediente de la **TASA RESIDUOS SÓLIDOS** que se indica en los siguientes plazos:(márquese lo que proceda)

Deudas inferiores a 150 €: 3 plazos de vencimiento mensual y consecutivo.

Deudas entre 150,01 y 600 €: 3 plazos de vencimiento mensual y consecutivo

Deudas entre 600,01 y 2.500 €: 6 plazos de vencimiento mensual y consecutivo.

3 CAUSAS QUE MOTIVAN LA SOLICITUD

Dificultades económico-financieras de carácter transitorio, para efectuar el pago en el periodo establecido.

4 CUMPLIMENTE LOS DATOS DE LA DOMICILIACIÓN BANCARIA. (OBLIGATORIA)

Titular de la Cuenta y DNI :
NÚMERO DE LA CUENTA O LIBRETA (IBAN)
ES

Mandato SEPA Mediante la firma de esta orden de domiciliación, el Deudor (titular del recibo o titular de la cuenta) autoriza (A) al acreedor (Ayuntamiento de Fuenlabrada), a enviar instrucciones a la entidad del deudor para adeudar su cuenta y (B) a la entidad para efectuar los adeudos en su cuenta siguiendo las instrucciones del acreedor. Como parte de sus derechos, el deudor está legitimado al reembolso por su entidad en los términos y condiciones del contrato suscrito con la misma. La solicitud de reembolso deberá efectuarse dentro de las ocho semanas que siguen a la fecha de adeudo en cuenta. Puede obtener información adicional sobre sus derechos en su entidad financiera.

Respecto de los objetos indicados, **SOLICITO** tramiten, en la cuenta de mi titularidad, los pagos domiciliados según las fechas indicadas en el Calendario Fiscal, publicado en el BOCM y en la web del propio Ayuntamiento. **TODOS LOS CAMPOS HAN DE SER CUMPLIMENTADOS OBLIGATORIAMENTE. UNA VEZ FIRMADA ESTA ORDEN DE DOMICILIACIÓN DEBE ENVIARLA AL AYUNTAMIENTO PARA SU CUSTODIA.**

Documentación aportada:

D.N.I Solicitante	Otros
D.N.I Representante	Documento de Representatividad

(firma del/la solicitante).

IMPORTANTE: para la admisión a trámite, la presente solicitud deberá presentarse:

- I. **En periodo voluntario**, antes de la fecha de vencimiento.
- II. **En periodo ejecutivo**, antes del acuerdo de enajenación de bienes.